

Na temelju članka 43. Zakona o proračunu („ Narodne novine „ 144/21.) i članka 30. Statuta Općine Gračišće („Službene novine Grada Pazina „ br. 11/22.) Općinsko vijeće Općine Gračišće na sjednici održanoj --. prosinca 2024. godine donijelo je

ODLUKU O IZVRŠAVANJU PRORAČUNA OPĆINE GRAČIŠĆE ZA 2025. GODINU

Članak 1.

Odlukom o izvršavanju proračuna Općine Gračišće za 2025. godinu uređuje se struktura prihoda i primitaka te rashoda i izdataka proračuna i njegovo izvršavanje, opseg zaduženja i jamstava jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, upravljanje javnim dugom te financijskom i nefinancijskom imovinom, prava i obveze korisnika proračunskih sredstava, pojedine ovlasti načelnika u izvršavanju proračuna te druga pitanja u izvršavanju proračuna.

Članak 2.

Proračun se sastoji od Općeg i Posebnog dijela.

Opći dio Proračuna se sastoji od računa prihoda i rashoda, te računa zaduživanja/financiranja.

U računu prihoda i rashoda – iskazuju se prihodi poslovanja i prihodi od prodaje nefinancijske imovine, te rashodi poslovanja i rashodi za nefinancijsku imovinu utvrđeni za financiranje javnih izdataka na razini Općine Gračišće sukladno zakonskim i drugim propisima. U računu financiranja iskazani su primici od financijske imovine i zaduživanja te svi izdaci za financijsku imovinu i otplatu kredita i zajmova.

Posebni dio Proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka proračunskih korisnika iskazanih po vrstama, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.

Sukladno odredbama Zakona o proračunu izmjenama i dopunama financijskog plana mijenja se isključivo usvojeni plan za tekuću proračunsku godinu. Na postupak donošenja izmjena i dopuna financijskog plana na odgovarajući se način primjenjuju odredbe Zakona o proračunu za postupak donošenja financijskog plana. Izmjenama i dopunama financijskog plana ne mogu se umanjiti rashodi i izdaci ispod razine izvršenja i preuzetih obveza po investicijskim 15 projektima te preuzetih obveza iz ugovora koji zahtijevaju plaćanje u sljedećim godinama. Ostvareni namjenski prihodi i primici i ostvareni vlastiti prihodi te rashodi i izdaci izvršeni iznad iznosa utvrđenih u financijskom planu, izmjenama i dopunama financijskog plana moraju se planirati minimalno na razini ostvarenih prihoda i primitaka, odnosno izvršenih rashoda i izdataka. Uz svake izmjene i dopune financijskog plana obvezno je izraditi obrazloženja izmjena i dopuna financijskog plana (općeg i posebnog dijela).

Članak 3.

Stvarna naplata prihoda nije ograničena procjenom prihoda u Proračunu.

Proračun se izvršava na temelju Plana Proračuna u skladu sa njegovim likvidnim mogućnostima.

Iznimno, zbog neusklađenosti priliva sredstava u Proračun, Načelnik Općine Gračišće može izmijeniti dinamiku doznaka sredstava pojedinim korisnicima ili može trenutni višak sredstava oročiti u matičnoj banci po tržišnim uvjetima.

Uplaćene i prenesene, a manje planirane pomoći, donacije i prihodi za posebne namjene, mogu se izvršavati na strani rashoda iznad iznosa utvrđenih u proračunu, a do visine uplaćenih odnosno prenesenih sredstava, sukladno Zakonu o izvršavanju proračuna.

Ukoliko se ostvare neplanirani nenamjenski prihodi rashodi se mogu izvršiti za one namjene koje posebnom odlukom odredi Općinsko vijeće.

Ako tijekom godine dođe do povećanja rashoda i/ili izdataka odnosno smanjenje prihoda i/ili primitaka Načelnik može poduzeti mjere za uravnoteženje Proračuna propisane Zakonom o proračunu.

Članak 4.

Sredstva se korisnicima dostavljaju na raspolaganje isključivo na osnovu pismenog dokumenta iz kojeg je vidljivo da je namjena odobrena u Proračunu, da je iznos stvorene obaveze u razini odobrene te da je obaveza likvidirana od nadležnih osoba.

Nadležna osoba iz stavka 1. ovoga članka je Načelnik Općine Gračišće. Jedinostveni upravni odjel ima pravo nadzora nad financijskim, materijalnim i računovodstvenim poslovanjem korisnika, te nad zakonitošću i svrsishodnom uporabom proračunskih sredstava.

Korisnici su dužni dati sve potrebne podatke i izvješća koja se od njih zatraže.

Ukoliko se prilikom vršenja proračunskog nadzora utvrdi da su sredstva upotrijebljena protivno Zakonu ili Proračunu, izvijestit će se Općinskog načelnika i poduzeti mjere da se nadoknade tako utrošena sredstva ili će se privremeno obustaviti isplata sredstava na stavki s koje su sredstva nenamjenski trošena.

Članak 5.

Općinsko vijeće na prijedlog Općinskog načelnika utvrđuje vrijednost koeficijenta za obračun plaća zaposlenih. Osnovica za obračun plaća zaposlenih utvrđuje se kolektivnim ugovorom, a ako nije utvrđena kolektivnim ugovorom utvrđuje ju odlukom Općinski načelnik.

Sredstva raspoređena u Glavnom programu G03, Programu G03 1004 Financiranje osnovnih aktivnosti te Glavnom programu G04, Programu G04 1008 Financiranje osnovnih aktivnosti (Plaće za redovan rad) isplaćivati će Jedinostveni upravni odjel.

Naknade za rad predstavničkih i radnih tijela i sl. obračunavati će se i isplaćivati temeljem Odluke o naknadama članovima Općinskog vijeća i članovima radnih tijela Općinskog vijeća Općine Gračišće.

Članak 6.

Sredstva raspoređena na poziciji R0090 u Aktivnosti G03 1004 A100006 Tekuća zaliha proračuna raspoređit će se temeljem zaključka Načelnika. Navedena sredstva koriste se za nepredviđene namjene, za koje u Proračunu nisu osigurana sredstva ili za namjene za koje se tijekom godine pokaže da za njih nisu utvrđena dostatna sredstva pri planiranju Proračuna, jer ih nije bilo moguće predvidjeti.

Članak 7.

Sredstva raspoređena na pozicijama R0150 i R0151 u Aktivnosti G04 1011 A100028 Stipendiranje učenika i studenata isplaćivat će se temeljem Ugovora o stipendiranju učenika i studenata.

Članak 8.

Sukladno odredbi članka 46. Zakona o proračunu utvrdi li se potrebnim Općinski Načelnik može u tijeku proračunske godine vršiti preraspodjela sredstava unutar pojedinig razdjela i između pojedinih razdjela, ali najviše do 5% rashoda i izdataka na proračunskoj stavci na prijedlog pročelnika Jedinственog upravnog odjela, o čemu je Općinski načelnik obavezan izvijestiti Općinsko vijeće u okvir polugodišnjeg i godišnjeg izvješća.

Članak 9.

Korisnici proračunskih sredstava dužni su obavljanje poslova i stvaranje obveza iz svojega djelokruga organizirati u granicama sredstava koja su im ovim Proračunom odobrena rukovodeći se načinom štednje, namjenskog i racionalnog korištenja odobrenih sredstava, a angažiranje sredstava prilagoditi dinamici ostvarenih prihoda.

Članak 10.

Načelnik može u cijelosti ili djelomično o otpisati dug prema Općini ako bi troškovi postupka naplate potraživanja bili u nerazmjeru s visinom potraživanja odnosno zbog drugog opravdanog razloga.

Odgoda plaćanja i obročna otplata (reprogram) duga Općini te otpis i djelomičan otpis potraživanja Općine, određuje se i provodi na način i po uvjetima sukladno važećim propisima.

Načelnik odlučuje o otpisu nenaplativih i spornih potraživanja temeljem izvještaja JUO, a sukladno Pravilniku o proračunskom računovodstvu i Računskom planu.

Članak 11.

Općina se može zaduživati uzimanjem kredita i zajmova u skladu sa Zakonom i pozitivnim propisima.

Zaduživanje, te davanje suglasnosti i jamstva za zaduživanje obavlja se u skladu sa Zakonom o proračunu, Zakonom o izvršavanju Državnog proračuna i Pravilnikom o postupku zaduživanja te davanja jamstva i suglasnosti jedinica područne (regionalne) samouprave.

Općina se može dugoročno zadužiti samo za investicije koje se financiraju iz proračuna, a koje potvrdi Općinsko vijeće, a uz suglasnost Vlade, a na prijedlog ministra financija.

Općina se može zadužiti uz Odluku Općinskog vijeća radi premošćivanja financiranja projekata čije je financiranje ili sufinanciranje odobreno iz pretpristupnih programa i fondova Europske unije, sukladno zakonu i podzakonskim aktima.

Kada se općina kratkoročno zadužuje za potrebe podmirenja obveza nastalih sukladno usvojenom proračunu, radi premošćivanja jaza nastalog zbog različite dinamike priljeva sredstava i dospijuća obveza, nije potrebna suglasnost Općinskog vijeća.

Iznos koji je za povrat poreza i prireza namiren iz državnog proračuna, a koji je iskazan u Specifikaciji prihoda – dodatak, ne može se evidentirati kao prihod od poreza na dohodak i prireza, nego kao obveza na računu 26711 Obveze za zajmove od državnog proračuna – kratkoročne. Kad se očekuje vraćanje povrata poreza i prireza na računu 54711 Otplata glavnice primljenih zajmova od državnog proračuna – kratkoročnih. Na podskupini 547 planira se i povrat zajma isplaćenog jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave na ime povrata poreza na dohodak temeljem utvrđenog godišnjeg obračuna za 2022. godinu u 2023. godini.

Odluku o kratkoročnom kreditnom zaduženju donosi Načelnik.

Ovom Odlukom se ovlašćuje Načelnika Općine Gračišće za potpisivanje Ugovora o zaduženju.

Sredstva zaduženja iskazana su na računu izdataka za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova.

Očekivani iznos novog duga iznosi 1.640.000,00 €.

Očekivani iznos ukupnog duga na kraju proračunske godine iznosi 562.000,00 €.

Članaka 12.

Trgovačko društvo kojeg je Općina osnivač dužno je dostaviti godišnji izvještaj o poslovanju (ostvarenje financijskog plana i izvještaj o radu) nadležnom tijelu Jedinственог upravnog odjela, rokom utvrđenim Zakonom o računovodstvu.

Pravna osoba u većinskom vlasništvu Općine, može se dugoročno zadužiti samo za investicije i uz suglasnost nadležnih tijela Općine, sukladno pozitivnim propisima i Statutu Općine.

Općina može izdati jamstvo pravnoj osobi u većinskom vlasništvu Općine sukladno pozitivnim propisima i Statutu Općine. Dana jamstva uključuju se u opseg zaduženja Općine u skladu sa Zakonom o proračunu.

Zahtjev Općini za izdavanje suglasnosti za zaduženje i/ili davanje jamstva podnosi odgovorna osoba pravne osobe putem nadležnog tijela jedinstvenog upravnog odjela. Zahtjevu se prilažu obrazloženje kapitalnog projekta, usvojeni financijski plan, dokaza o završenom postupku odabira najpovoljnije ponude za nabavu financijskih sredstava, nacrt ugovora ili pismo namjere banke s uvjetima kreditiranja te plan otplate sa svim navedenim troškovima (naknada i kamata), izjavu odgovorne osobe podnositelja zahtjeva da pod materijalnom i krivičnom odgovornošću jamči za ispravnost dokumentacije.

Općina će procijeniti rizičnost danog jamstva i osigurati adekvatnu jamstvenu pričuvu u slučaju potrebe.

Članak 13.

Odluka o izvršavanju proračuna objaviti će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sveti Petar u Šumi, a primjenjivat će se od 01. siječnja 2025. godine.

KLASA:

Urbroj: 2163-17-02-02-24

Gračišće, --. prosinca 2024.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE GRAČIŠĆE
Predsjednik Općinskog vijeća
Silvio Miličić